

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ У.Д. АЛИЕВА»

Факультет экономики и управления



Рабочая программа дисциплины

История государственного управления
(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки
38.03.04 – Государственное и муниципальное управление
(шифр, название направления)

Направленность (профиль) подготовки
Государственное и муниципальное управление

Квалификация выпускника
бакалавр

Форма обучения
заочная

Год начала подготовки - **2019**
(по учебному плану)

Карачаевск, 2023

Программу составил(а): *к.и.н., доц. Бадахова И.Т.*

Рабочая программа дисциплины составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление и на основании учебного плана подготовки бакалавров направления 38.03.04 – Государственное и муниципальное управление, направленность (профиль) подготовки «Государственное и муниципальное управление».

Рабочая программа рассмотрена и утверждена на заседании кафедры государственного и муниципального управления и политологии на 2023-2024 уч. год.

Протокол № 10 от 26.06.2023 г.

Зав. кафедрой



Содержание

1. Наименование дисциплины (модуля).....	4
2.Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	4
3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы	4
4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся.....	5
5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий.....	5
6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)	7
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)	7
7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	7
7.3.Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	9
7.3.1 Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям	9
7.3.2.Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)	10
7.3.3.Типовые тестовые задания для проведения текущей оценки знаний	12
7.3.4. Типовые ситуационные задачи	17
7.4.Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	18
8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).....	19
10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения	24
10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы	25
11.Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.....	25
12. Лист регистрации изменений.....	25

1. Наименование дисциплины (модуля)

История государственного управления

1. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Целью изучения дисциплины является формирование у студентов целостного представления о системе государственного управления и местного самоуправления в ее исторической динамике в соответствии с тенденциями политического и социально-экономического развития

Для достижения цели ставятся следующие **задачи**:

- изучение студентами опыта организации и деятельности государственной власти и управления на разных этапах исторического развития России. Осознание ими места каждого из госучреждений в системе государственного управления страны;
- сравнительный анализ современного и исторического опыта государственного управления;
- получение навыков ретроспективного анализа;
- знакомство со спецификой работы с историческими источниками и нормативными материалами;
- выработка навыков и умений исследовательской работы.

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате освоения ОПОП бакалавриата обучающийся должен овладеть следующими результатами обучения (компетенциями) по дисциплине (модулю):

Коды компетенции	Результаты освоения ОПОП, содержание компетенций	Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, структура и характеристика компетенции
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции	знать - что является предметом изучения истории государственного управления; основные проблемы и особенности формирования и функционирования власти и управления на каждом этапе развития; взгляды представителей различных направлений исторических и политологических наук на оптимальные методы управления государством уметь - самостоятельно работать с научной литературой; обосновать те позитивные и негативные последствия для практической деятельности, которые может иметь не признание норм политико-административного устройства; аргументированно рассуждать о границах государства и государственного управления; владеть - навыками самостоятельного анализа проблем государственного управления; навыками аргументированно обосновывать выводы о характере государственной власти, о проблемах стоящих перед реформаторами в разные периоды истории; навыком изложения собственной позиции проблемам изучаемой дисциплины

3. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы

Данная дисциплина (модуль) относится к блоку Б1 «Дисциплины (модули)» базовой части учебного плана (Индекс: Б1.Б.21).

Дисциплина изучается на 1 курсе в семестре 1.

МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОПОП	
Индекс	Б1.Б.21
Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
Данная учебная дисциплина является базовой и опирается на входные знания, умения и компетенции, полученные по основным дисциплинам по управлению, знакомит студентов с самыми общими представлениями о профессии.	
Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
Курс "История государственного управления" является основой для последующего изучения таких дисциплин как: "Введение в специальность", "Основы государственного и муниципального управления", "Теория управления", "Территориальная организация наслонения", "Теория организации» и др.	

4. Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины (модуля) составляет: **3 ЗЕТ, 108 академических часа.**

Объём дисциплины	Всего часов	
	для очной формы обучения	для заочной формы обучения
Общая трудоемкость дисциплины	108	108
Контактная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий)* (всего)	54	8
Аудиторная работа (всего):	54	8
в том числе:		
лекции	36	4
практические занятия	18	4
лабораторные работы	-	-
Внеаудиторная работа:		
Курсовая работа	-	-
консультация перед экзаменом	-	-
Внеаудиторная работа также включает индивидуальную работу обучающихся с преподавателем, групповые, индивидуальные консультации и иные виды учебной деятельности, предусматривающие групповую или индивидуальную работу обучающихся с преподавателем), творческую работу (эссе), рефераты, контрольные работы и др.		
Самостоятельная работа обучающихся (всего)	54	92
Контроль самостоятельной работы	-	8
Вид промежуточной аттестации обучающегося (зачет/экзамен)	экзамен	экзамен

5. Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Курс/семестр	Раздел, тема, содержание темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
				всего	Аудиторные уч. занятия	
			Лек		Пр.	
1.	1/1	Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственного управления	4	2	-	2
2.	1/1	Образование и развитие Древнерусского государства. IX – XII вв.	4	2	-	2
3.	1/1	Государственное управление в период феодальной раздробленности Руси. XII – XV вв.	8	2	2	4
4.	1/1	Русь на пути к централизованному государству XV – XVII вв.	8	4	-	4
5.	1/1	Государственное и региональное управление в России в XVII веке.	8	2	2	4
6.	1/1	Реформирование государственного строя России в первой половине XVIII в.	8	4	-	4
7.	1/1	Изменения в эпоху дворцовых переворотов (1726 – 1761 г.г.)	12	4	2	6
8.	1/1	Российская государственность во второй половине XVIII в.	8	2	2	4
9.	1/1	Государственный аппарат России в первой половине XIX в.	8	2	2	4
10.	1/1	Российское государство во второй половине XIX – начале XX вв.	4	2	-	2
11.	1/1	Государственная система России в период Временного правительства (февраль – октябрь 1917 г.)	8	2	2	4
12.	1/1	Советское государственное управление (1918-1993 г.г.)	8	2	2	4
13.	1/1	Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственного управления	8	2	2	4
14.	1/1	Образование и развитие Древнерусского государства. IX – XII вв.	12	4	2	6
Итого			108	36	18	54

ДЛЯ ЗАОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Курс/семестр	Раздел, тема, содержание темы дисциплины	Общая трудоемкость (в часах)	Виды учебных занятий, включая самостоятельную работу обучающихся и трудоемкость (в часах)		
				всего	Аудиторные уч. занятия	
			Лек		Пр.	
1.	1/1	Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственного управления	4	2	-	2
2.	1/1	Образование и развитие Древнерусского государства. IX – XII вв.	4	2	-	2
3.	1/1	Государственное управление в период феодальной раздробленности Руси. XII – XV вв.	8	-	2	6
4.	1/1	Русь на пути к централизованному государству XV – XVII вв.	8	-	-	8

5.	1/1	Государственное и региональное управление в России в XVII веке.	8	-	-	8
6.	1/1	Реформирование государственного строя России в первой половине XVIIIв.	8	-	-	8
7.	1/1	Изменения в эпоху дворцовых переворотов (1726 – 1761г.г.)	8	-	-	8
8.	1/1	Российская государственность во второй половине XVIII в.	8	-	-	8
9.	1/1	Государственный аппарат России в первой половине XIXв.	8	-	-	8
10.	1/1	Российское государство во второй половине XIX – начале XXвв.	4	-	-	4
11.	1/1	Государственная система России в период Временного правительства (февраль – октябрь 1917г.)	8	-	-	8
12.	1/1	Советское государственное управление (1918-1993гг.)	8	-	-	8
13.	1/1	Введение в учебный курс. Научные основы, цели и задачи изучения истории государственного управления	8	-	-	8
14.	1/1	Образование и развитие Древнерусского государства. IX – XII вв.	8	-	2	6
15.	1/1	Контроль самостоятельной работы	8	-	-	8
Итого			108	4	4	92/8

6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине (модулю)

Методические материалы в виде электронных ресурсов находятся в разделе «Информационно-образовательная среда» на сайте КЧГУ (<http://кчгу.рф>).

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

7.1.Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень (код) контролируемой компетенций	Контролируемые разделы (темы)	Этапы формирования компетенций
ОК-2	Раздел 1. Теоретические и концептуальные проблемы истории государственного управления в России	1 этап
ОК-2	Раздел 2. Становление российской государственности и особенности управления традиционным обществом	1 этап
ОК-2	Раздел 3. Российская империя на путях национальной модернизации. Переход от традиционной организации управления к рациональной в XVIII веке	1 этап
ОК-2	Раздел 4. Эволюция государственной власти и управления в XIX – начале XX века. Прерванная капиталистическая модернизация России	2 этап
ОК-2	Раздел 5. Особенности советской государственности и командно-административной системы управления обществом (октябрь 1917 – 1991 гг.)	2 этап

ОК-2	Раздел 6. Проблемы формирования новой российской государственности и становление системы государственного управления в современной России (1991 г. – наст. время)	2 этап
------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------

7.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1 этап - начальный		
Показатели	Критерии	Шкала оценивания
<p>1. Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Способность в применении умения в процессе освоения учебной дисциплины, и решения практических задач.</p> <p>3. Способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу</p>	<p>1. Способность обучаемого продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения.</p> <p>2. Применение умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и способность проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем.</p>	<p>2 балла <i>ставится в случае:</i> незнания значительной части программного материала; не владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</p> <p>4 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу</p> <p>5 баллов <i>студент должен:</i> продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
2 этап - заключительный		
<p>1. Способность обучаемого самостоятельно</p>	<p>1. Обучающий демонстрирует самостоятельное</p>	<p>2 балла <i>ставится в случае:</i> незнания значительной части программного материала; не</p>

<p>продемонстрировать наличие знаний при решении учебных заданий.</p> <p>2. Самостоятельность в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и к решению практических задач.</p> <p>3. Самостоятельность в проявления навыка в процессе решения поставленной задачи без стандартного образца</p>	<p>применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции.</p> <p>2. Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.</p>	<p>владения понятийным аппаратом дисциплины; существенных ошибок при изложении учебного материала; неумения строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; неумения делать выводы по излагаемому материалу.</p> <p>3 балла <i>студент должен:</i> продемонстрировать общее знание изучаемого материала; знать основную рекомендуемую программой дисциплины учебную литературу; уметь строить ответ в соответствии со структурой излагаемого вопроса; показать общее владение понятийным аппаратом дисциплины;</p> <p>4 балла студент должен: продемонстрировать достаточно полное знание материала; продемонстрировать знание основных теоретических понятий; достаточно последовательно, грамотно и логически стройно излагать материал; продемонстрировать умение ориентироваться в нормативно-правовой литературе; уметь сделать достаточно обоснованные выводы по излагаемому материалу</p> <p>5 баллов студент должен: продемонстрировать глубокое и прочное усвоение знаний материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически стройно изложить теоретический материал; правильно формулировать определения; продемонстрировать умения самостоятельной работы с нормативно-правовой литературой; уметь сделать выводы по излагаемому материалу</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

7.3.1 Типовые темы к письменным работам, докладам и выступлениям Примерные темы докладов и рефератов

1. Организация церкви в Древней Руси.
2. Ярослав Мудрый и его роль в истории древнерусского государства.
3. Любечский съезд князей и его значение для русского государства.
4. Вече как орган демократии русского государства.
5. Александр Невский - военачальник и государственный деятель.
6. Проблемы влияния монголо-татарского завоевания на судьбу Руси.
7. Особенности образования русского централизованного государства.
8. Личность царя Ивана Грозного.
9. Опричнина: эпоха террора.
10. Борьба за власть среди господствующего класса в XVI в.
11. Раскол в русской православной церкви и его влияние на государственную власть России.

12. Абсолютизм в России: дискуссионные вопросы.
13. Личность Петра I.
14. Государственные реформы: перестройки центральных и местных органов управления.
15. Цена реформ Петра I и их влияние на дальнейшее развитие страны.
16. Органы полицейского управления России в XVIII веке.
17. Эпоха Екатерины II.
18. Павел I. Основные направления его государственной политики.
19. Негласный комитет и его роль в управлении Россией.
20. «Русская правда» П.И. Пестеля, и «Конституция» Н.М. Муравьева.
21. III отделение и его роль в истории России.
22. Особенности управления национальными округами. Аппарат управления в Финляндии, Прибалтике, Польше, Средней Азии, Сибири и на Кавказе.(по выбору)
23. Н.А. Милютин и его роль в истории.
24. Верховная распорядительная комиссия. М.Т. Лорис-Меликов.
25. Контрреформы в системе местного управления и суда в 80-90-ые гг XIXв.
26. Регламент работы Государственной Думы.
27. С.Ю.Витте: политический портрет
28. Черносотенные организации: «Союз русского народа», «Союз Михаила Архангела»
29. Создание советской милиции.
30. НКВД в системе государственной власти СССР.
31. ГКЧП: цели, действия, перспективы.
32. Структуры СНГ: создание и эволюция.

Перечень вопросов дискуссии

1. Особенности Российского самодержавия в XVIIв. Земские соборы XVIIв.
2. Местное управление в XVII в. Земская и губная реформы середины XVIIв
3. Центральные государственные учреждения России 1 четверти XVII в. Коллегии.
4. Губернская реформа Петра I
5. Высшие и центральные госучреждения пореформенной России.
6. Местное управление. Земская и городская реформы II половины XIXв.
7. Советский государственный аппарат
8. Организация местного самоуправления в годы Советской власти
9. Федеральные органы государственной власти
10. Система разделения властей
11. Органы государственной власти субъектов РФ
12. Органы местного самоуправления

7.3.2.Примерные вопросы к итоговой аттестации (экзамен)

1. Предпосылки становления государственности IXв.
2. Становление государственной власти и управления в языческой Руси IXв.
3. Христианизация Руси и изменения в государственном управлении (Xв.)
4. Государственный строй в Древнерусском государстве (XIв.)
5. Органы государственной власти и самоуправления в Древнерусском государстве
6. Федеральная раздробленность и складывание трех политических центров (XII-XIII вв.)
7. Татаро-монгольское иго и государственность Руси XIII-XVвв.
8. Городское управление в IVв.
9. Политический строй и управление в русских княжествах (XIV-XVв)
10. Начало объединения Русских земель, предпосылки создания российского национального государства XVв.

11. Органы государственной власти в XV-XVIв.
12. Структура государственного управления России в начале XVIв.
13. Чины и звания государственных служилых людей в XV-XVIIвв.
14. От Руси к России. Завершение единения Русских земель (XVв.)
15. Опричинное управление: причины, сущность, последствия (Иван Грозный IV).
16. Реформы центральных и местных органов власти в 50-е гг. XVIв.
17. Смутное время и распад российской государственности (н. XVIIв.)
18. Правовые основы Российского государства в XVIIв.
19. Государственная служба и организация сословий в России в XVIIв.
20. Укрепление самодержавия в России к. XVIIв.
21. Высшие органы государственной власти (Боярская дума, Земские Соборы). XVIIв.
22. Центральное и местное управление в XVIIв.
23. Общие принципы государственного управления при Петре I
24. Административное и территориальное устройство России при Петре I
25. Военная реформа Петра I
26. Реформа церковного управления при Петре I, Синод
27. Реформа самоуправления Петра I
28. Реформа государственного хозяйства при Петре I
29. Деятельность Верховного тайного совета после Петровских реформ
30. Особенности государственного управления в середине и конце XVIIIв.
31. Региональное и муниципальное управление в конце XVIIIв.
32. Городское управление в конце XVIIIв.
33. Государственное управление в эпоху дворцовых переворотов XVIIIв (Екатерина I, Анна Иоанновна, Елизавета)
34. Реформирование государственного управления при Екатерине II в условиях «просвещенного» абсолютизма (XVIIIв.)
35. Особенности государственного управления на рубеже XVIIIв. и XIXв.
36. Государственное управление при Павле I (1796-1801)
37. Деятельность Александра I (1801-1825)
38. Деятельность Николая I (1825-1856)
39. Государственная политика в отношении церкви (XVIIIв.)
40. Государственное управление при Александре II, отмена крепостного права
41. Центральные и местные органы власти и укрепление управленческой вертикали в 1-ой пол. XIXв.
42. Судебная реформа, XIXв.
43. Военная реформа, XIXв.
44. Деятельность Александра III (1881-1894)
45. Буржуазные реформы 60-70-х гг. и контрреформы 80-90-х гг. XIXв.
46. Структура государственного управления Российской империей в период конституционной монархии (1906)
47. Местное самоуправление в конце XIX-начале XXвв.
48. Государственное управление в годы I-ой мировой войны
49. Государственная система России в период Временного правительства (февраль-октябрь 1917г.)
50. Становление советской системы государственного управления (1917-1922 гг.)
51. Система государственного управления СССР в довоенный период (1922-1941гг.)
52. Государственный аппарат в годы Великой Отечественной войны (1941-1945гг.)
53. Преобразования государственного аппарата в послевоенный период (1945-1953гг.)
54. Особенности государственного управления в 1950-начале 1960-х годов
55. Особенности государственного управления в СССР в 80-е гг.
56. Государственное управление после августа 1991г. Государственное управление как особый род социальной деятельности
57. Конституция РФ 12 декабря 1993г. (система государственного устройства, ветви власти)
58. Федеральное Собрание (Совет Федерации, Государственная Дума).
59. Правительство РФ. Система федеральных органов исполнительной власти.
60. Федеральные округа и Полномочные представители Президента РФ на современном этапе

7.3.3. Типовые тестовые задания для проведения текущей оценки знаний

1. Впервые вопрос о происхождении государства у русских был поставлен:

1. древнегреческим историком Геродотом;
2. летописцем Нестором
3. немецкими учеными, работавшими в России - Миллером и Байером;
4. М.В.Ломоносовым
5. в «Русской правде» Ярославичей.

2. В IX-X вв. центром объединения русских земель становится:

1. Тверское княжество
2. Московское княжество
3. Смоленское княжество
4. Новгородская земля
5. Киевское княжество

3. Первый в истории России Земский собор был созван по инициативе:

1. Сергия Радонежского
2. Ивана IV
3. митрополита Макария
4. патриарха Иова
5. К.Минина и Д.Пожарского

4. Во время опричнины страна была разделена на две части:

1. губернии и воеводства
2. воеводства и уезды
3. уезды и земщину
4. земщину и опричнину
5. опричнину и боярщину

5. Основной территориально-административной единицей в XVIII-нач.XVIIIв. был(была):

1. уезд
2. волость
3. слобода
4. губа (позднее – земство)
5. губерния

6. В 1826 году Николай I учредил Третье отделение Собственной его императорского величества канцелярии, которое стало:

1. органом цензуры
2. идеологическим центром
3. органом политического сыска
4. ведомством, контролирующим деятельность всех государственных и религиозных учреждений
5. своего рода личной гвардией государя

7. За составление Свода законов Николай I наградил орденом Святого Апостола Андрея Первозванного:

1. А.А.Аракчеева
2. П.Д.Киселева
3. Е.Ф.Канкрин
4. М.М.Сперанского
5. С.С.Уварова

8. Суд присяжных в России не распространялся на:

1. духовенство
2. крестьян
3. мусульман Северного Кавказа
4. народы Севера
5. солдат

9. Избирательный закон от 3 июня 1907г. коренным образом перераспределял число выборщиков в пользу:

1. монархических партий
2. монархических партий и крупных помещиков-латифундистов
3. помещиков и буржуазии
4. помещиков, буржуазии и зажиточных крестьян
5. зажиточных крестьян, помещиков и казачества

10. В Манифесте 17 октября 1905 года было обещано:

1. принять Конституцию России
2. созвать законодательную Государственную думу
3. ввести восьмичасовой рабочий день
4. наделить крестьян землей
5. установить в России демократическое общество

11. Первой среди входивших в состав России национальных территорий получила конституцию:

- | | |
|---------------|--------------|
| 1. Финляндия | 4. Курляндия |
| 2. Польша | 5. Лифляндия |
| 3. Бессарабия | |

12. Первое советское правительство в 1917 году было сформировано:

1. как «теневое» после подавления корниловского мятежа (3-5 сентября)
2. на II съезде Советов (октябрь)
3. на первом заседании ВЦИК
4. после отражения наступления Краснова-Керенского
5. на заседании ВЦИК 8 ноября

13. И.В. Сталин в первом советском правительстве работал:

1. заместителем Председателя Совнаркома
2. наркомом по делам национальностей
3. наркомом по продовольствия
4. наркомом по делам торговли и промышленности
5. в качестве сопредседателя комитета по военным и морским делам

14. СССР как государство был ликвидирован решением:

1. референдумом
2. референдума в Украинской ССР о государственной независимости республики
3. Беловежской тройки
4. Прибалтийских республик о выходе из состава СССР

15. Совет Федерации формируется:

1. из представителей партий в соответствии с числом мест, принадлежащих каждой партии в Государственной думе
2. из представителей республик и федерального правительства
3. на основе равного представительства депутатов всех уровней от каждого региона
4. из представителей администрации президента и администрации региона
5. из представителей субъектов Федерации

16. «Суд Ярославль» - это:

1. закон о порядках в Новгороде

2. часть «Русской правды», составленная Ярославом Мудрым
3. грамота г.Ярославля на создание независимого суда
4. массовая экзекуция участников восстания в Ярославле
5. синоним самого справедливого суда (подобно «Суду Фемиды»)

17. Московское княжество возникло:

1. с распадом Киевской Руси (1132г.)
2. в 1147
3. во второй половине XIIв.
4. в первой половине XIIIв
5. во второй половине XIIIв.

18. Новгород окончательно обособился от Киева в 1136 г. при князе (новгородском):

1. Александре Невском
2. Дмитре Мирошкиниче
3. Всеволоде Мстиславиче
4. Всеволоде Володарьевиче
5. Добрыне Никитиче

19. Неофициальное правительство при Иване IV называли:

1. Боярской думой
2. Семибоярщиной
3. Избранной радой
4. Приказом государя тайных дел
5. Советом господ

20. Династия Романовых утвердилось на российском престоле в результате:

1. изгнания поляков, посадивших на российский престол своего королевича Владислава
2. своей родовитости и принадлежности к Рюриковичам
3. выдающихся заслуг в борьбе с польско-шведской интервенцией
4. избрания на Земском соборе
5. широких многоуровневых связей в среде знатных боярских родов.

21. Городская реформа на основе «Жалованной грамоты городам» была проведена:

1. Петром I
2. Анной Иоанновной
3. Екатериной II
4. Павлом I
5. Александром I

22. «Оком государевым» Петр I назвал вновь введенную должность:

1. обер – прокурора Синода
2. президента Юстиц-коллегии
3. генерал-прокурора
4. президента Ревизион-коллегии
5. сенатора

23. Политика «просвещенного абсолютизма» соответствует периоду правления:

1. Алексея Михайловича
2. В.Шуйского
3. Петра Великого
4. Екатерины II
5. Александра I

24. Начальником Третьего отделения, созданного в 1826 году при Собственной его императорского величества канцелярии, стал:

1. А.А.Аракчеев
2. Л.В.Дубельт
3. А.С.Меншиков
4. А.Х.Бенкендорф

5. П.Д.Киселев

25. Вместо коллегий Александр I создал 8 министерств, отличавшихся:

1. сочетанием коллегиальности с персональной ответственности
2. подотчетностью только Сенату
3. принципом единоначалия
4. обязательным гласным избранием министра и его заместителей
5. полной бесконтрольностью и произволом чиновников

26. В основу государственного устройства М.М.Сперанский предлагал заложить принцип:

1. православия, самодержавия и народности
2. верховенства судебных решений
3. сочетания единоначалия и коллегиальности
4. демократического централизма
5. разделения властей

27. Проект манифеста 17 октября 1905г. разработал:

1. П.А.Столыпин
2. С.Ю.Витте
3. П.Д.Святополк-Мирский
4. великий князь Михаил Александрович
5. А.Г.Булыгин

28. После Февральской революции центральным органом власти становится:

1. Комитет Государственной Думы
2. Временное правительство
3. Директория
4. Прогрессивный блок
5. Совнарком

29. Советская власть в России юридически ликвидирована:

1. с провозглашением суверенитета России в июне 1990 г.
2. провалом путча ГКЧП в августе 1991 г.
3. с заключением Беловежских соглашений в декабре 1991 г.
4. после сложения М.С. Горбачевым полномочий Президента СССР 25 декабря 1991 г.
5. после выборов в Федеральное собрание 12 декабря 1993 г

30. Ныне действующая Конституция России была принята:

1. Государственной думой
2. Советом Федерации
3. Советом Безопасности
4. референдумом
5. Конституционным судом

31. Норманнская теория происхождения Русского государства появилась в ... веке:

1. XII
2. XVI
3. XVIII
4. XIX
5. XX

32. Первым из киевских князей принял титул князя всех князей (великого князя):

1. Олег
2. Игорь
3. Святослав
4. Владимир Святой
5. Ярослав Мудрый

33. Любечский съезд русских князей (1097 г.) принял решение:

1. об организации похода против половцев:
2. о порядке замещения киевского престола
3. каждому владеть отчиной своей и всем совместно охранять Русскую землю
4. ввести «правило Юрьева дня»
5. по организации похода в Византию («на Царьград»)

34. В XV-XVI вв. бояре-наместники за свой управленческий труд получали:

1. казенное жалование серебряной монетой
2. участок пахотной земли
3. продовольственный паек (кормление) и частично жалование серебряной монетой
4. плату от граждан за разбирательство административных и судебных дел на подвластной территории
5. формально денежное жалование, но фактически его не выдавали годами, и они «кормились» за счет административно-судебных сборов в свою пользу.

35. В результате реформ Петра I судебными делами стали (стал) руководить:

1. сам монарх
2. монарх и юстиц-коллегия
3. юстиц-коллегия и Сенат
4. Сенат и Синод
5. Синод и Тайная канцелярия

36. Работа над проектом российской конституции велась в 1818 г. под руководством:

1. князя П.А.Вяземского
2. князя А.А.Чарторыйского
3. графа П.А. Строганова
4. М.М.Сперанского
5. графа В.П.Кочубея

37. По распоряжению Николая I во втором отделении Собственной его императорского величества канцелярии была сосредоточена работа по составлению Свода законов Российской империи. Главным составителем стал:

1. М.М.Сперанский
2. Л.В.Дубельт
3. А.А.Аракчеев
4. сам Николай
5. С.С.Уваров

38. В первой Государственной думе большинство мест получили:

1. черносотенцы
2. представители крупной буржуазии
3. кадеты
4. эсеры
5. большевики

39. Временное правительство в марте 1917г. возглавил известный земский деятель:

1. А.И.Гучков
2. М.Н.Родзянко
3. П.Н.Милюков
4. Г.Е.Львов
5. А.Ф.Керенский

40. Высшим государственным органом, сосредоточившим всю полноту власти в годы Великой Отечественной войны, стал:

1. Государственный Комитет Обороны
2. Верховный совет СССР
3. Народный Комиссариат Обороны
4. Политбюро
5. совет труда и обороны

41. Принятая 12 декабря 1993 г. Конституция Российской Федерации была в послеоктябрьской истории страны:

1. 5-й
2. 4-й
3. 3-й
4. 2-й
5. 7-й

42. Третьей властью в соответствии с действующей конституцией в России является:

1. Совет Федерации
2. Государственная дума
3. Верховный суд
4. Конституционный суд
5. Арбитражный суд

43. Федеральное собрание России согласно Конституции включает в себя:

1. Совет Национальностей и Конституционный суд
2. Конституционный суд и Совет Федерации
3. Совет Федерации и Государственную Думу
4. Государственную Думу и Палату представителей
5. Палату представителей и Федеральную палату

44. В структуре федеральной власти России вторым по значимости после президентского является пост:

1. Председателя Совета Федерации
2. главы Администрации Президента
3. Председателя Государственной думы
4. Секретаря Совета Безопасности
5. Председателя Правительства

45. Федеральные округа в структуре государственного управления России были созданы для:

1. улучшения сбора налогов в федеральный бюджет
2. укрепления правопорядка
3. усиления и рационализации структур вертикали власти
4. укрепления и расширения полномочий Президента
5. укрепления и улучшения местного самоуправления

7.3.4. Типовые ситуационные задачи

Соответствует ли историческим фактам патриархальная теория происхождения государства? Как описывали взаимоотношения главы государства и поданных сторонники этой теории? Чем объяснить тот факт, что в России царя называли «батюшкой», а Сталина «отцом народов»?

Задача 2

Спрогнозируйте возможные последствия невыполнения государством социальной функции.

Задача 3

Между студентами Ивановым и Петровым возник спор: что такое государство?

Иванов утверждал: «Это географическое образование!» Петров доказывал: «Это организация политической власти!» Кто из них прав?

Задача 4

При определении признаков государства студент Сидоров указал публичную власть, правящую партию, территорию. Студент Комаров к ним отнес налоги, население, право. Назовите признаки государства.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Поскольку практически всякая учебная дисциплина призвана формировать сразу несколько компетенций, критерии оценки целесообразно формировать в два этапа.

1-й этап - начальный: определение критериев оценки отдельно по каждой формируемой компетенции. Сущность 1-го этапа состоит в определении критериев для оценивания отдельно взятой компетенции на основе продемонстрированного обучаемым уровня самостоятельности в применении полученных в ходе изучения учебной дисциплины, знаний, умений и навыков.

2-й этап - заключительный: определение критериев для оценки уровня обученности по учебной дисциплине на основе комплексного подхода к уровню сформированности всех компетенций, обязательных к формированию в процессе изучения предмета.

Сущность 2-го этапа определения критерия оценки по учебной дисциплине заключена в определении подхода к оцениванию на основе ранее полученных данных о сформированности каждой компетенции, обязательной к выработке в процессе изучения предмета. В качестве основного критерия при оценке обучаемого при определении уровня освоения учебной дисциплины наличие сформированных у него компетенций по результатам освоения учебной дисциплины.

Показатели оценивания компетенций и шкала оценки

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) или отсутствие сформированности компетенции	Оценка «удовлетворительно» (зачтено) или низкой уровень освоения компетенции	Оценка «хорошо» (зачтено) или повышенный уровень освоения компетенции	Оценка «отлично» (зачтено) или высокий уровень освоения компетенции
Уровень освоения дисциплины, при котором у обучаемого не сформировано более 50% компетенций. Если же учебная дисциплина выступает в качестве итогового этапа формирования компетенций (чаще всего это дисциплины профессионального цикла) оценка «неудовлетворительно» должна быть выставлена при отсутствии сформированности хотя бы	При наличии более 50% сформированных компетенций по дисциплинам, имеющим возможность до-формирования компетенций на последующих этапах обучения. Для дисциплин итогового формирования компетенций естественно выставлять оценку «удовлетворительно», если сформированы	Для определения уровня освоения промежуточной дисциплины на оценку «хорошо» обучающийся должен продемонстрировать наличие 80% сформированных компетенций, из которых не менее 1/3 оценены отметкой «хорошо». Оценивание итоговой дисциплины на «хорошо» обуславливается наличием у	Оценка «отлично» по дисциплине с промежуточным освоением компетенций, может быть выставлена при 100% подтверждении наличия компетенций, либо при 90% сформированных компетенций, из которых не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо». В случае оценивания уровня освоения дисциплины с итоговым формированием

одной компетенции	все компетенции и более 60% дисциплин профессионального цикла «удовлетворительно» -	обучаемого всех сформированных компетенций причем общепрофессиональных компетенции по учебной дисциплине должны быть сформированы не менее чем на 60% на повышенном уровне, то есть с оценкой «хорошо».-	компетенций оценка «отлично» может быть выставлена при подтверждении 100% наличия сформированной компетенции у обучаемого, выполнены требования к получению оценки «хорошо» и освоены на «отлично» не менее 50% общепрофессиональных компетенций
-------------------	-------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины (модуля).

8.1.1. Основная литература

1. Балашов, А. И. История и методология науки государственного и муниципального управления: учебник / А.И. Балашов, Е.В. Ушаков. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 323 с. - ISBN 978-5-16-014438-2. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1069783> (дата обращения: 17.06.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
2. Борщик, Н. Д. История государственного и местного управления в России IX-XXI веков: учебное пособие / Н. Д. Борщик, А. В. Третьяков. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 218 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-015562-3. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1041557> (дата обращения: 17.06.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.
3. Саломатин, А. Ю. Всемирная история государства и государственного управления: учебное пособие / А. Ю. Саломатин. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2019. - 288 с. - ISBN 978-5-91768-401-7. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989508> (дата обращения: 17.06.2021). - Режим доступа: по подписке. - Текст: электронный.

8.1.2. Дополнительная литература

1. Омельченко Н.А. История государственного управления: учебник. Москва. Юрайт. 2014
2. Мулукаев Р.С. История государственного управления в России: учебное пособие. 2013.
3. Мухаев Р.Т. Система государственного и муниципального управления: учебник Юнити-Дана, 2012. - 1 375 с.
4. Носова Н.П. Государственные институты России в IX-XX вв. (Опыт истории государственного управления). Тюмень, Изд-во ТюмГУ, 2003.
5. История государственного управления в России учебник: под ред. А.Н. Марковой, Ю.К. Федулова Юнити-Дана, Москва.2012
6. Игнатов В.Г. История государственного управления М,2007
7. Быстренко В.И. История государственного управления и самоуправления в России: Учебное пособие. Новосибирск. 1997
8. Ирошников М. П. Создание советского центрального государственного аппарата. М.; Л.: Наука, 1966. — 302 с.
9. Коржихина Т. П., Фигатнер Ю. К. Советская номенклатура: становление и механизм действия. Вопросы истории. 2003. № 7. С. 25—38.
10. Корицкий Э. Б. Советская управленческая мысль 20-х годов: Краткий именной справочник. М.:Экономика, 1990.— 233 с.

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

вид учебных занятий	Организация деятельности студента
Лекция	Написание конспекта лекций: краткое, схематичное, последовательное фиксирование основных положений, выводов, формулировок, обобщений; выделение ключевых слов, терминов. Проверка терминов, понятий с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь. Обозначение вопросы, терминов, материала, вызывающего трудности. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание следующим понятиям (<i>перечисление понятий</i>) и др.
Практические занятия	Конспектирование источников. Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работа с текстом (<i>указать текст из источника и др.</i>). Прослушивание аудио- и видеозаписей по заданной теме, решение расчетно-графических заданий, решение задач по алгоритму и др.
Контрольная работа/индивидуальные задания	Знакомство с основной и дополнительной литературой, включая справочные издания, зарубежные источники, конспект основных положений, терминов, сведений, требующих для запоминания и являющихся основополагающими в этой теме. Составление аннотаций к прочитанным литературным источникам и др.
Реферат/курсовая работа	<i>Реферат</i> : Поиск литературы и составление библиографии, использование от 3 до 5 научных работ, изложение мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу; изложение основных аспектов проблемы. Ознакомиться со структурой и оформлением реферата. <i>Курсовая работа</i> : изучение научной, учебной, нормативной и другой литературы. Отбор необходимого материала; формирование выводов и разработка конкретных рекомендаций по решению поставленной цели и задачи; проведение практических исследований по данной теме. Использование методических рекомендаций по выполнению и оформлению курсовых работ
Практикум лабораторная работа	Методические указания по выполнению лабораторных работ (<i>можно указать название брошюры и где находится</i>) и др.
Коллоквиум и др.	Работа с конспектом лекций, подготовка ответов к контрольным вопросам и др.
Подготовка к экзамену (зачету)	При подготовке к экзамену (зачету) необходимо ориентироваться на конспекты лекций, рекомендуемую литературу и др.

Самостоятельная работа студентов по дисциплине «Введение в специальность» предполагает более глубокую проработку ими отдельных тем курса, определенных программой. Основными видами и формами самостоятельной работы студентов по данной дисциплине являются:

- подготовка рефератов и докладов к практическим занятиям;
- выполнение исследовательских проектов;
- самоподготовка по вопросам;
- подготовка к экзамену.

Важной частью самостоятельной работы является чтение учебной литературы. Основная функция учебников - ориентировать магистранта в системе тех знаний, умений и навыков, которые должны быть усвоены по данной дисциплине будущими специалистами. В процессе изучения данной дисциплины учитывается посещаемость лекций, оценивается активность студентов на практических занятиях, а также качество и своевременность подготовки теоретических материалов, исследовательских проектов и презентаций рефератов. По окончании изучения дисциплины проводится экзамен по предложенным вопросам и заданиям.

Вопросы, выносимые на экзамен, должны служить постоянными ориентирами при организации самостоятельной работы студента. Таким образом, усвоение учебного предмета в процессе самостоятельного изучения учебной и научной литературы является и подготовкой к экзамену, а сам экзамен становится формой проверки качества всего процесса учебной деятельности

магистранта.

Магистрант, показавший высокий уровень владения знаниями, умениями и навыками по предложенному вопросу, считается успешно освоившим учебный курс. В случае большого количества затруднений при раскрытии предложенного на экзамене вопроса магистранту предлагается повторная сдача в установленном порядке.

Для успешного овладения курсом необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все занятия, т.к. весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения;
- 2) все рассматриваемые на практических занятиях темы обязательно конспектировать в отдельную тетрадь и сохранять её до окончания обучения в вузе;
- 3) обязательно выполнять все домашние задания;
- 4) проявлять активность на занятиях и при подготовке, т.к. конечный результат овладения содержанием дисциплины необходим, в первую очередь, самому магистранту;
- 5) в случаях пропуска занятий, по каким-либо причинам, обязательно «отрабатывать» пропущенное занятие преподавателю во время индивидуальных консультаций.

9.1 Методические рекомендации по освоению лекционного материала, подготовке к лекциям

Лекция - ведущая форма организации учебного процесса в вузе. Половину аудиторных занятий по курсу «Введение в специальность» составляют лекции, поэтому умение работать на них - насущная необходимость магистранта. Принято выделять три этапа этой работы. Первый - предварительная подготовка к восприятию, в которую входит просмотр записей предыдущей лекции, ознакомление с соответствующим разделом программы и предварительный просмотр учебника по теме предстоящей лекции, создание целевой установки на прослушивание.

Второй - прослушивание и запись, предполагающие внимательное слушание, анализ излагаемого, выделение главного, соотношение с ранее изученным материалом и личным опытом, краткую запись, уточнение непонятного или противоречиво изложенного материала путем вопросов лектору. Запись следует делать либо на отдельных пронумерованных листах, либо в тетради. Обязательно надо оставлять поля для методических пометок, дополнений. Пункты планов, формулировки правил, понятий следует выделять из общего текста. Целесообразно пользоваться системой сокращений наиболее часто употребляемых терминов, а также использовать цветовую разметку записанного при помощи фломастеров.

Третий - доработка лекции: перечитывание и правка записей, параллельное изучение учебника, дополнение выписками из рекомендованной литературы.

9.2 Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Целями освоения дисциплины (модуля) «Введение в специальность» являются вооружение студентов знанием актуальные проблем психологии личности, в том числе, ознакомление магистрантов с: методологическими основами и актуальными научными проблемами психологии личности, психологическими закономерностями формирования, развития и функционирования личности, современными научными представлениями о личности, как о сложной системе взаимодействия человека и социальной действительности. Современными методами диагностики личности и практического применения социально-психологических знаний.

При подготовке магистрантов к практическим занятиям по курсу необходимо не только знакомить студентов с теориями и методами практики, но и стремиться отрабатывать на практике необходимые навыки и умения.

Практическое занятие - это активная форма учебного процесса в вузе, направленная на умение магистрантов переработать учебный текст, обобщить материал, развить критичность мышления, отработать практические навыки. В рамках курса «Введение в специальность» применяются следующие виды практических занятий: семинар-конференция (магистранты выступают с докладами по теме рефератов, которые тут же и обсуждаются), обсуждение отдельных вопросов на основе обобщения материала, обсуждение результатов исследовательских проектов.

Практические занятия предназначены для усвоения материала через систему основных понятий психологической науки. Они включают обсуждение отдельных вопросов, разбор трудных понятий и их сравнение в разных научных школах, решение различных психологических задач. Успешная организация времени по усвоению данной дисциплины во многом зависит от наличия у магистранта умения самоорганизовать себя и своё время для выполнения предложенных домашних заданий. При этом *алгоритм подготовки будет следующим:*

- 1 этап - поиск в литературе теоретической информации на предложенные преподавателем темы;

- 2 этап - осмысление полученной информации, освоение терминов и понятий;
- 3 этап - составление плана ответа на конкретные вопросы (конспект по теоретическим вопросам к практическому занятию, не менее трех источников для подготовки, в конспекте должны быть ссылки на источники);

Требования к выступлениям студентов.

Примерный перечень требований к выступлению магистрантов:

- 1) Связь выступления с изучаемой темой или вопросом.
- 2) Раскрытие сущности проблемы.
- 3) Методологическое значение для научной, профессиональной и практической деятельности.

Важнейшие требования к выступлениям магистрантов — самостоятельность в подборе фактического материала и аналитическом отношении к нему, умение рассматривать примеры и факты во взаимосвязи и взаимообусловленности, отбирать наиболее существенные из них. Доклад является формой работы, при которой студент самостоятельно готовит сообщение на заданную тему и далее на семинарском занятии выступает с этим сообщением.

Целью докладов и сообщений по темам рефератов является более глубокое раскрытие одного из теоретических подходов или методологических направлений в современной психологии личности. Доклад должен быть построен таким образом, чтобы наиболее ярко охарактеризовать выбранную теоретическую школу или методологическое направление и сформировать интерес к её дальнейшему изучению. Обязательным требованием является толерантное и корректное изложение материала.

При подготовке к докладам необходимо:

- подготовить сообщение, включающее сравнение точек зрения различных авторов;
- сообщение должно содержать анализ точек зрения, изложение собственного мнения или опыта по данному вопросу, примеры;
- вопросы к аудитории, позволяющие оценить степень усвоения материала;
- выделение основных мыслей, так чтобы остальные студенты могли конспектировать сообщение в процессе изложения.

Доклад (сообщение) иллюстрируется конкретными примерами из практики представителей рассматриваемого направления.

10. Требования к условиям реализации рабочей программы дисциплины (модуля)

10.1. Общесистемные требования

Электронная информационно-образовательная среда ФГБОУ ВО «КЧГУ»

<http://kchgu.ru> - адрес официального сайта университета

<https://do.kchgu.ru> - электронная информационно-образовательная среда КЧГУ

Электронно-библиотечные системы (электронные библиотеки)

Учебный год	Наименование документа с указанием реквизитов	Срок действия документа
2023/ 2024 учебный год	Электронно-библиотечная система ООО «Знаниум». Договор №915 ЭБС от 12.05.2023г.	с 12.05.2023 г по 12.05.2024 г.
	Электронно-библиотечная система «Лань». Договор № СЭБ НВ-294 от 1 декабря 2020 года.	Бессрочный
2023/ 2024 учебный год	Электронная библиотека КЧГУ (Э.Б.).Положение об ЭБ утверждено Ученым советом от 30.09.2015г.Протокол № 1). Электронный адрес: https://kchgu.ru/biblioteka - kchgu/	Бессрочный
2023/ 2024 учебный год	Электронно-библиотечные системы: Научная электронная библиотека «ELIBRARY.RU» - https://www.elibrary.ru . Лицензионное соглашение №15646 от 01.08.2014г.Бесплатно. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – https://rusneb.ru . Договор №101/НЭБ/1391 от 22.03.2016г.Бесплатно.	Бессрочно

	Электронный ресурс «Polred.com Обзор СМИ» – https://polpred.com . Соглашение. Бесплатно.	
--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

10.2. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение дисциплины

1. Учебная аудитория №510 (учебно-лабораторный корпус) для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

Телевизор, системный блок с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

2. Научный зал, 20 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд.101)

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1C12-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

3. Читальный зал, 80 мест, 10 компьютеров (учебно-лабораторный корпус, ауд. 102а).

Специализированная мебель: столы ученические, стулья.

Технические средства обучения:

Дисплей Брайля ALVA с программой экранного увеличителя MAGic Pro; стационарный видеозумитель Clear View с монитором; 2 компьютерных роллера USB&PS/2; клавиатура с накладкой (ДЦП); акустическая система свободного звукового поля Front Row to Go/\$; персональные компьютеры с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

4. Аудитория для самостоятельной работы обучающихся (учебно-лабораторный корпус, ауд.507)

Специализированная мебель:

– столы ученические, стулья, доска меловая.

Учебно-наглядные пособия (в электронном виде).

Технические средства обучения:

- ноутбуки в количестве 3 шт. с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Лицензионное программное обеспечение:

Лицензионное программное обеспечение:

- Microsoft Windows (Лицензия № 60290784), бессрочная
- Microsoft Office (Лицензия № 60127446), бессрочная
- ABBY Fine Reader (лицензия № FCRP-1100-1002-3937), бессрочная
- Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная
- Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 0E26-190214-143423-910-82), с 14.02.2019 по 02.03.2021г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 280E-210210-093403-420-2061), с 03.03.2021 по 04.03.2023г.
- Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

10.3. Необходимый комплект лицензионного программного обеспечения

1. ABBY FineReader (лицензия №FCRP-1100-1002-3937), бессрочная.
2. Calculate Linux (внесён в ЕРПП Приказом Минкомсвязи №665 от 30.11.2018-2020), бессрочная.
3. Google G Suite for Education (IC: 01i1p5u8), бессрочная.
4. Kaspersky Endpoint Security (Лицензия № 1CI2-230131-040105-990-2679), с 21.01.2023 по 03.03.2025г.

5. Microsoft Office (лицензия №60127446), бессрочная.
6. Microsoft Windows (лицензия №60290784), бессрочная.

10.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы

1. Информационно-правовой портал «Консультант плюс» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.consultant.ru/>
2. Информационно-правовой портал «Гарант» (правовая база данных). [Электронный ресурс]. – URL: <http://www.garant.ru/>
3. Официальный интернет-портал правовой информации. [Электронный ресурс]. – URL: <http://pravo.gov.ru/>
4. Официальный сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ) [Электронный ресурс]. - <https://wciom.ru/>.
5. Официальный сайт Аналитического центра ЛЕВАДА-ЦЕНТР [Электронный ресурс]. - <https://www.levada.ru/>.

11. Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для лиц с ОВЗ и/или с инвалидностью РПД разрабатывается на основании «Положения об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Карачаево-Черкесский государственный университет имени У.Д.Алиева».

Изменение	Дата и номер протокола ученого совета Университета, на котором были утверждены изменения	Дата введения изменений
<p>Обновлены договоры:</p> <p>1. На предоставление доступа к ЭБС «Знаниум» №3686эбс от 20.03.2019г. (с 30.03.2019 по 30.03.2020г.);</p> <p>2. На предоставление доступа к ЭБС «Знаниум» №4438эбс от 23.03.2020г. (с 30.03.2020 по 30.03.2021г.);</p> <p>3. На антивирус Касперского ОЕ26-190214—143423-910-82 (с 14.02.2019-02.03.2021)</p>		
<p>Обновлен Договор с электронно-библиотечной системой «Лань» № СЭБ НВ -294 от 01.12.2020г. Бессрочный.</p>		
<p>Обновлены договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на использование лицензионного программного обеспечения: оказание услуг по продлению лицензий на антивирусное программное обеспечение. Kaspersky Endpoint Security (номер лицензии 280E-210210-093403-420-2061). 2021-2023 годы; - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 5184 ЭБС от 25.03.2021г. (с 30.03.2021 по 30.03.2022г.). 		
<p>Обновлены договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.). 		
<p>Обновлены договоры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - на предоставление доступа к ЭБС ООО «Знаниум». Договор № 179 ЭБС от 25.03.2022г. (с 30.03.2022 по 30.03.2023г.). 		
<p>Обновлены договоры: 1). Антивирус Касперского. Действует до 03.03.2025г. (Договор № 56/2023 от 25 января 2023г.); 2). Договор №915 ЭБС ООО «Знаниум» от 12.05.2023г. Действует до 12.05.2024г.</p>		